

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FILIPPO BONGIOVÌ
Indirizzo	VIA PASCIUTA N 78, RIBERA (AG)
Telefono	3891970340
Codice Fiscale	BNGFPP92D16I533Y
E-mail	filippobongiovi6@gmail.com

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	16/04/1992
-----------------	------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)	9 Agosto 2019 - 10 Settembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Quelli di Pianagrande di Marchese Giuseppe Contrada Piana Grande, 92016 Ribera AG
• Tipo di azienda o settore	Pizzeria
• Tipo di impiego	Servizio ai Tavoli
• Principali mansioni e responsabilità	Cameriere

• Date (da - a)	Da Dicembre 2017 - a Gennaio 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Posta Express di Savona Accursio, via Benvenuto Cellini, n 14 92016 Ribera AG
• Tipo di azienda o settore	Ufficio Postale
• Tipo di impiego	Portalettere
• Principali mansioni e responsabilità	Consegnare la corrispondenza all'indirizzo indicato

• Date (da - a)	Da Maggio 2018 - a Dicembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scialu officina del gusto di Pasquale Vella, Via A. Gramsci n 18, 92016 Ribera AG
• Tipo di azienda o settore	SteakHouse

• Tipo di impiego	Cameriere
• Principali mansioni e responsabilità	Operatore di Sala

• Date (da - a)	Da Giugno 2013 - a Agosto 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Trocadero di Giordano Sebastiano e Co. SAS, Via Miramare 92016 Seccagrande Ribera AG
• Tipo di azienda o settore	Ristorazione
• Tipo di impiego	Servizio ai tavoli
• Principali mansioni e responsabilità	Cameriere

• Date (da - a)	Da Ottobre 2014 - a Febbraio 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pizzeria Poggiodiana di Mormina Giuseppe, Via Manzone n 114 92016 Ribera AG
• Tipo di azienda o settore	Pizzeria
• Tipo di impiego	Servizio ai Tavoli
• Principali mansioni e responsabilità	Cameriere

• Date (da - a)	Da Aprile 2018 - a Fine Aprile
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pizzeria Coltello e Forchetta, Corso Margherita n 58 92016 Ribera AG
• Tipo di azienda o settore	Ristorante
• Tipo di impiego	Servizio ai Tavoli
• Principali mansioni e responsabilità	Cameriere

• Date (da - a)	Da Settembre 2011 - a Ottobre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pizzeria Stella di Tamburello Giuseppe Via Chiarenza n 99 92016 Ribera AG
• Tipo di azienda o settore	Pizzeria
• Tipo di impiego	Servizio a domicilio
• Principali mansioni e responsabilità	Fattorino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	Da Settembre 2007 - (al 30/07/2011)
• Nome e tipo di istituto di	ITCG Giovanni XXIII Via Presti n 2

istruzione o formazione	92016 Ribera AG
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Francese , Inglese , Spagnolo
• Qualifica conseguita	Diploma Perito per il Turismo
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Perito Turistico

• Date (da - a)	23 marzo 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Comprensivo V.Navarro Via F.Imbornone n 2 92016 Ribera AG
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	materie oggetto corso Operatore Informatico
• Qualifica conseguita	Operatore Informatico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Tecniche di videoscrittura

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	Italiano
-------------	-----------------

ALTRE LINGUA

	Inglese Liv. A2
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	Buono

	Francese Liv. A2
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	Buono

	Spagnolo Liv. A2
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in</i>	Ottime capacità di relazionarsi con persone di diversa nazionalità e cultura e in modo chiaro e preciso con capacità di lavorare in gruppo acquisita negli anni
--	---

<p><i>ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro definendo priorità e assumendo responsabilità so muovere in situazioni di stress e di portare a termine il lavoro nei tempi richiesti</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>un ottima conoscenza delle apparecchiature elettroniche informatiche e buona conoscenza della suite dei pacchetti office e posta elettronica</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Disponibilità a trasferimenti di media-lunga durata e/o viaggi lavorativi prolungati.</p>

Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.